

Chargé de projet/Participation des jeunes à la consolidation de la paix au Togo

Titre du poste :	Chargé(e) de Projet, Participation des jeunes à la consolidation de la paix au Togo
Niveau (grade) :	SB/3 (Service Contract)
Numéro du poste :	XXXX
Lieu d'affectation :	Dapaong, Togo
Temps Plein/Partiel :	Temps Plein
Durée :	un an renouvelable

Le Poste

Le Fonds de consolidation de la Paix a approuvé en décembre 2020 un projet conjoint entre le PNUD, l'UNICEF et l'UNFPA pour une durée de 18 mois. L'objectif global du projet est de soutenir la consolidation de la paix par la mise en œuvre d'interventions catalytiques pour répondre aux besoins spécifiques des jeunes et soutenir leurs efforts de consolidation de la paix. Pour ce faire, le programme interviendra auprès des jeunes filles et garçons dans certaines localités prédéterminées des régions savanes, Centrale et Maritime) et cherchera, à travers leur inclusion dans des activités productives et sociales, à canaliser leur énergie vers des actions citoyennes et favorisant la consolidation de la paix.

En vue d'accompagner la mise en œuvre du projet de consolidation de la paix, le bureau UNFPA recrute un Chargé de projet au sein de l'équipe du Fonds de Consolidation de la Paix au Togo. Il (elle) sera basé(e) principalement à Dapaong, dans la région des savanes et couvrira les autres régions du projet (région centrale et Maritime).

Sous la supervision générale de de la Représentante Résidente et la supervision directe de la Chargé du programme Santé de la Reproduction des Adolescents et jeunes, le/la Chargé (e) de projet assure la gestion programmatique et le suivi-évaluation du projet pour le compte de l'UNFPA. Il/elle travaille en étroite collaboration avec les équipes des agences du SNU et des ONG impliquées dans les projets financés par le PBF afin d'appuyer la bonne exécution du projet.

Objectifs du Poste

Chargé(e) de Projet, Participation des jeunes à la consolidation de la paix au Togo est responsable l'assistance technique et de la coordination et de nécessaires à la mise en œuvre des activités, du suivi-évaluation et du renforcement des capacités des acteurs pour le compte de l'UNFPA. A ce titre, il/elle devra assurer les tâches suivantes :

Assistance technique et stratégique aux activités du projet

- Etablir un mécanisme de suivi et coordination afin d'assurer la cohérence et la synergie des activités du projet ;
- Fournir une assistance technique aux activités du projet, y compris en termes de planification, de suivi et opérations de terrain, et assumer le contrôle de la qualité des interventions ;
- Fournir une supervision technique des travaux effectués par les experts, les organisations et consultants engagés par le projet ;

- Informer sur l'état d'avancement du projet, selon les mécanismes et la fréquence établis dans le document de projet ;
- Renforcer la communication stratégique autour des activités du projet.

Coordination

- Coordonner au quotidien la mise en œuvre des activités du projet en étroite collaboration avec les agences participantes et l'équipe PBF basé au PNUD
- Coordonner avec les partenaires de mise en œuvre et ONG récipiendaires pour assurer la mise à jour des plans de suivi des projets
- Faciliter et promouvoir la circulation d'information et la communication entre les acteurs impliqués dans l'exécution et la gestion du projet, afin d'assurer la cohérence et la synergie des activités
- Identifier et collaborer avec toute autre entité de mise en œuvre ou partenaire technique externe disposant de données pertinentes permettant de mesurer les résultats attendus des projets

Suivi et Evaluation du projet :

- Renforcer les capacités des parties prenantes du projet, en vue d'une mise en œuvre efficace des plans de suivi-évaluation et d'une alimentation régulière et de qualité des cadres de résultats des projets
- Assurer un suivi régulier des activités programmatiques menées sur le terrain à travers des missions de suivi-évaluation conjointes
- Contribuer à la définition ou revue des indicateurs de projet, en assurant l'alignement avec les guidelines du PBF
- Contribuer à la standardisation, l'harmonisation des outils de collecte de données, des indicateurs
- Apporter un appui technique en suivi-évaluation aux agences du SNU et ONG récipiendaires des fonds PBF du projet Jeunesse.
- Contribuer à l'élaboration des rapports périodiques annuels et semestriels narratifs et finaux conjoints,
- Contribuer à l'évaluation externe finale du projet pour analyser l'ensemble des résultats atteints par rapport aux objectifs de projet initial.

Renforcement de capacité des parties prenantes :

- Contribuer au renforcement des capacités techniques des récipiendaires et sous-récipiendaires en matière de suivi-évaluation (outils, processus, mécanismes de collecte de données, fréquences etc.)
- Assurer l'intégration transversale du genre dans la conception, et durant la mise en œuvre du projet

Appui à l'innovation et au développement des adolescents et des jeunes :

- Aider à catalyser la génération d'idées et soutenir le bureau de pays pour l'identification, le développement et la mise en œuvre de produits et services innovants pour les jeunes et les adolescents ainsi que pour toutes les autres cibles du programme UNFPA
- Soutenir l'intégration des jeunes et des adolescents dans les différentes parties du programme de pays
- Faciliter le processus d'innovation entre les partenaires de mise en œuvre

Formation académique :

- Être titulaire d'un diplôme de niveau Master en sociologie, en droit, économie, en administration publique, gestion de projet de développement ou dans un domaine similaire.

Expérience Professionnelle

- Avoir au moins 2 ans d'expérience en matière de gestion de projets de développement et de travail avec la société civile
- Expérience avérée dans le domaine de la consolidation de la Paix au Togo
- Expérience dans le domaine de l'innovation sera un atout
- Bonne connaissance de la problématique de la jeunesse
- Bonne connaissance des principes de la gestion axée sur les résultats et du suivi et évaluation
- Connaissance de la thématique et des outils d'analyse de genre
- Expérience avérée dans l'utilisation de l'outil informatique et dans la gestion de bases des données
- Connaissances en matière de communication axées sur les résultats
- Une connaissance/familiarité avec les régions d'intervention (notamment les régions des savanes et centrale) serait un plus.

Compétences techniques :

- Sert et contribue à la vision, la mission, les valeurs et les objectifs stratégiques Des Nations Unies, ainsi que du Fonds de consolidation de la Paix, et des Plans Stratégiques Nationaux du pays ;
- Planifie, définit les priorités et exécute les tâches à temps ;
- Participe effectivement dans un environnement basé sur le travail d'équipe, le partage de l'information, la collaboration et la coopération avec les autres ;
- Réagit de façon flexible et positive au changement, à travers une participation active ;
- Respecte les règles établies et les normes de conduite professionnelle en toutes circonstances.
- Reconnaît et réagit de façon appropriée aux idées, aux intérêts et aux préoccupations des autres en témoignant d'une grande sensibilité pour la différence ;
- Etablit des normes et objectifs de performance, et assume les responsabilités y afférentes
- Recherche et met en application des connaissances, informations et bonnes pratiques de l'intérieur comme de l'extérieur de UNFPA et du PBF.
- Planifie et produit des résultats de qualité pour atteindre les objectifs visés.
- Contribue avec des idées et des approches novatrices et pratiques pour faire face à des situations difficiles
- S'efforce de fournir des services de qualité centrés sur le client (à l'interne comme à l'externe)
- Démontre de bonnes aptitudes de communication écrite et orale

Compétences fonctionnelles :

- Exécute les tâches quotidiennes de façon ordonnée, efficace et systématique en s'adaptant à la charge travail lorsqu'elle fluctue ;
- Utilise la Technologie de l'Information comme outil et comme ressource ;

- Etre motivé et démontrer une capacité à poursuivre son développement personnel et à apprendre ;
- Connaissance de la problématique de consolidation de la paix ;
- Démontre une sensibilité et adaptabilité face aux différences de culture, genre.

Compétences générales :

- Démontre /préserve des valeurs d'éthique et d'intégrité
- Démontre une connaissance des organisations des Nations Unies et un bon jugement
- Démontre un esprit d'équipe et facilite le travail d'équipe
- Cultive une aptitude à travailler en équipe dans un environnement multiculturel et multi ethnique avec la sensibilité et le respect de la diversité
- Montre une bonne capacité interpersonnelle
- Dispose d'une bonne capacité rédactionnelle.

Langues :

Une bonne maîtrise du Français oral et écrit est exigée ; la connaissance de l'Anglais comme langue de travail est requise.

Valeurs

- Inclusion et respect de la diversité: respecte et favorise les différences individuelles et culturelles; encourage la diversité et l'inclusion chaque fois que possible.
- Intégrité et transparence: maintient des normes éthiques élevées et agit en conformité des règles et standards de l'Organisation.
- Professionnalisme: démontre une capacité à travailler de manière composée, compétente et engagée et fait preuve de jugement pour faire face aux défis quotidiens